

## Asociația Presei Independente (API) anunță un concurs deschis de angajare a unei persoane calificate pentru poziția vacantă de:

### ■ **Manager/manageră de program STOP FALS!**

#### TERMENI DE REFERINȚĂ

##### Context

Asociația Presei Independente (API) din Republica Moldova este o organizație necomercială care promovează și oferă asistență pentru dezvoltarea durabilă a organizațiilor media și a jurnaliștilor independenți la nivel național și regional, prin consolidarea capacităților profesionale, creșterea rezilienței și îmbunătățirea politicilor publice în domeniul mass-media. Mai multe informații despre activitatea API pot fi consultate pe pagina web <https://api.md/>.

Una dintre activitățile strategice ale API este lupta împotriva dezinformării și promovarea gândirii critice prin **Campania împotriva informațiilor false și tendențioase STOP FALS!**. În cadrul acestei campanii, au loc întâlniri și discuții cu consumatorii de informații de diferite vârste și profesii la tema dezinformării, „știrilor” false și propagandei; este actualizat portalul [www.Stopfals.md](http://www.Stopfals.md) în limbile română și rusă; sunt verificate și semnalate informațiile false și speculative din mass-media și alte platforme de informare și comunicare; au loc alte activități specifice de luptă împotriva dezinformării și de promovare a gândirii critice.

Pentru sporirea eficienței în acest domeniu, API intenționează să-și extindă activitățile și să consolideze echipa cu un/o manager/manageră de program STOP FALS!

##### **Poziția: Manager/manageră de program STOP FALS!**

##### *Condiții de angajare;*

- program de muncă complet;
- contract individual de muncă pentru perioadă determinată, cu posibilitate de extindere;
- pachet social complet.

##### *Responsabilități:*

- planifică dezvoltarea strategică a Campaniei STOP FALS!, inclusiv sporirea eficienței activităților, extinderea ariilor de competență, creșterea vizibilității și a recunoașterii publice a Campaniei;
- planifică și coordonează desfășurarea principalelor activități ale Campaniei STOP FALS!;
- interacționează și negociază cu reprezentanții organizațiilor și instituțiilor donatoare pentru asigurarea sustenabilității activităților Campaniei STOP FALS!;
- identifică oportunități de finanțare, elaborează proiecte și programe de dezvoltare ale Campaniei STOP FALS!;

- elaborează documente interne, politici și strategii, planuri de acțiuni și de evaluare a activităților Campaniei STOP FALS!
- identifică posibilități de instruire și creștere a competențelor persoanelor implicate în desfășurarea Campaniei STOP FALS! (jurnaliști, redactori, colaboratori regionali, specialiști IT ș.a.) și planifică desfășurarea instruirilor;
- identifică și propune soluții tehnice și abordări inovatoare de dezvoltare și extindere a Campaniei STOP FALS!;
- planifică, bugetează și desfășoară alte activități care au ca obiectiv dezvoltarea strategică a Campaniei STOP FALS!

*Cerințe:*

- competență și calificare: studii superioare în jurnalism, comunicare sau alte domenii conexe;
- experiență în domeniul jurnalismului și/sau al comunicării de cel puțin 3 ani;
- experiență de management/coordonare a proiectelor cu finanțare internațională;
- reputație și integritate profesională și personală;
- competențe lingvistice relevante (cunoașterea avansată a limbii române și a limbii engleze/nivel minim B2), cunoașterea suplimentară a limbii ruse va constitui un avantaj;
- atașament demonstrat față de respectarea principiilor eticii profesionale, echidistanței și imparțialității;
- capacitate de muncă în echipă, punctualitate și responsabilitate;
- competențe de utilizare la nivel avansat a calculatorului, inclusiv a pachetului Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint etc.

Persoanele interesate vor transmite până la **7 august, ora 14.00** la adresa electronică [pmacovei@api.md](mailto:pmacovei@api.md) următoarele documente:

- Curriculum Vitae detaliat, cu indicarea a două persoane de referință și a datelor de contact (telefon, adresă electronică, funcție);
- O scrisoare de motivare, în care este descrisă succint experiența relevantă funcției scoase la concurs.

Informații la numărul de telefon: **(022) 220996**.

*Doar persoanele pre-selectate vor fi invitate la interviu.*